

Рекомендации по сдаче Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (далее - расчет по страховым взносам) в электронном виде с использованием электронно-цифровой подписи (далее – ЭЦП).

Рекомендации разработаны для помощи страхователям **Республики Карелия** Фонда социального страхования РФ при сдаче расчета по страховым взносам в электронном виде с использованием ЭЦП на основании Федеральных законов 212-ФЗ от 24.07.2009 г., 1-ФЗ от 10.01.2002 г., 149-ФЗ от 27.07.2006 г., приказа ФСС РФ от 12.02.2010 г №19 с приложением «Технология приема расчетов страхователей по начисленным и уплаченным страховым взносам в системе Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде с применением электронной цифровой подписи» (далее - **Технология**).

Для сдачи расчета по страховым взносам в электронном виде с использованием ЭЦП необходимо выполнение следующих условий:

- 1) Доступ в сеть Интернет к сайту ФСС РФ <http://www.fss.ru>, к Порталу ФСС РФ <http://fz122.fss.ru>, к Шлюзу приема отчетности ФСС РФ <http://f4.fss.ru>, ящик электронной почты на любом платном/бесплатном почтовом сервере;
- 2) Наличие на компьютере установленного сертифицированного средства криптозащиты (далее - СКЗИ), например, Крипто Про CSP или VipNet CSP (приобретается у представителей удостоверяющих центров). В случае, если у Вас уже заключен договор с одним из представителей удостоверяющих центров для передачи сведений в ПФР РФ или ФНС РФ, то вероятнее всего, у Вас уже установлено СКЗИ. Удостоверьтесь, что используемое Вами СКЗИ удовлетворяет требованиям **Технологии**.
- 3) Наличие действующего обновленного ключа ЭЦП с необходимыми полями **OID.1.2.643.3.141.1.1** (РНС ФСС – регистрационный номер страхователя) и **OID.1.2.643.3.141.1.2** (КП ФСС – код подчиненности страхователя) лица, уполномоченного руководителем организации подписывать расчет по страховым взносам. Приобретается также у представителей удостоверяющих центров, имеющих доверенные отношения с удостоверяющим центром ФСС РФ. Список доверенных удостоверяющих центров размещен на сайте ФСС РФ <http://www.fss.ru/uc>.



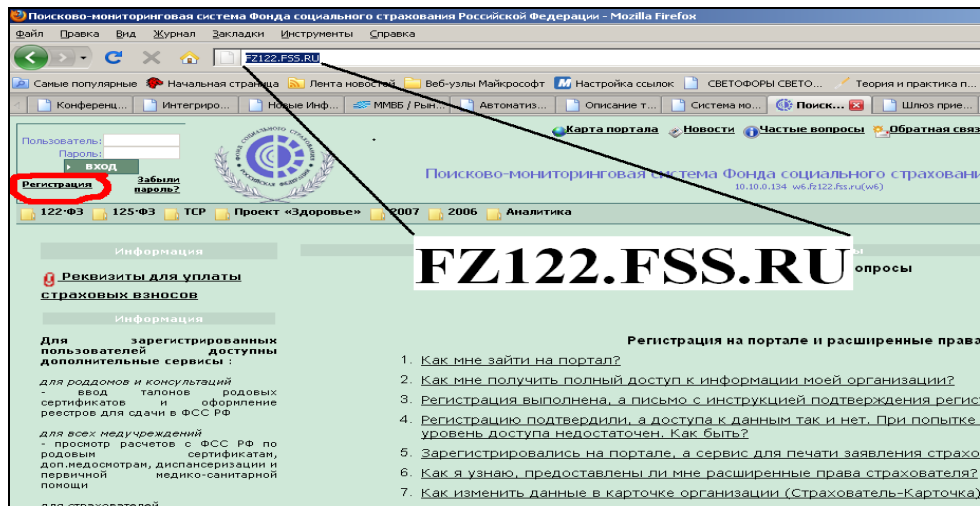
Расчеты по страховым взносам принимаются в единой точке приема на Шлюзе ФСС РФ <http://f4.fss.ru> путем загрузки подписанного ЭЦП и зашифрованного файла **.xml** установленного **Технологией** формата.

Для получения файла расчета по страховым взносам **.xml** Вы можете воспользоваться услугами Портала ФСС РФ <http://fz122.fss.ru>. Для работы на Портале ФСС РФ Вам необходимо пройти регистрацию и получить расширенные права доступа. Если Вы уже зарегистрированы на Портале ФСС РФ, то переходите ко второму этапу.

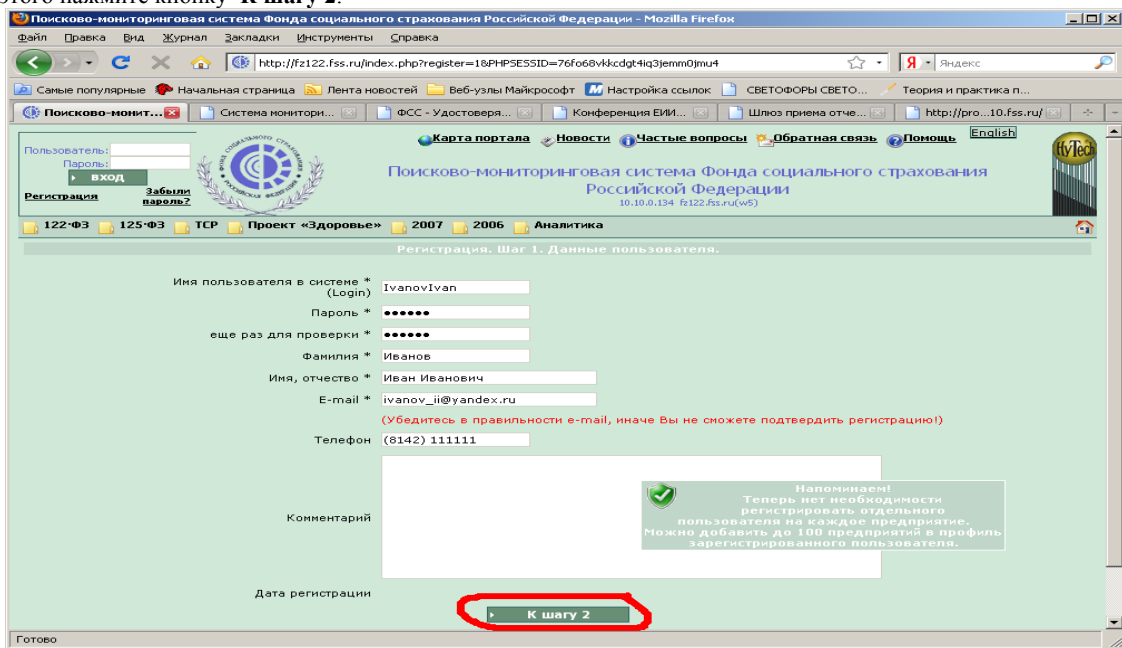
В случае если для заполнения файла расчета по страховым взносам **.xml** установленного **Технологией** формата Вы используете программное обеспечение стороннего разработчика (например, бухгалтерские системы фирмы «1С», «Парус» и т.п.), переходите к третьему этапу.

Первый этап – регистрация на Портале ФСС РФ.

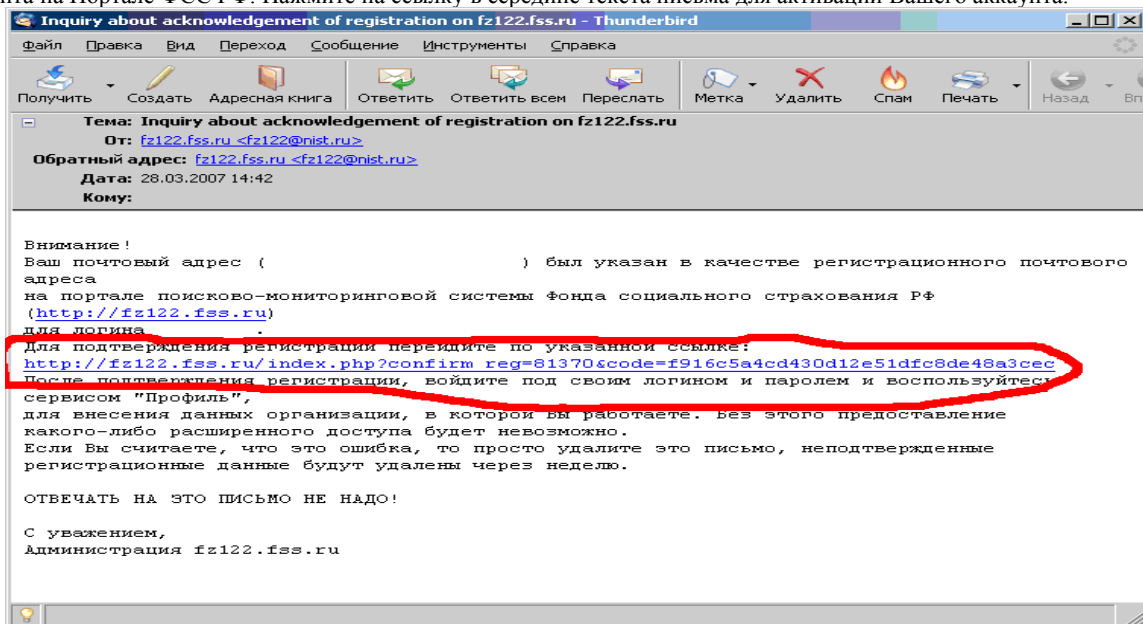
Загружаете в интернет-браузере Портал ФСС РФ <http://fz122.fss.ru>, нажимаете в верхнем левом углу **Регистрация**,



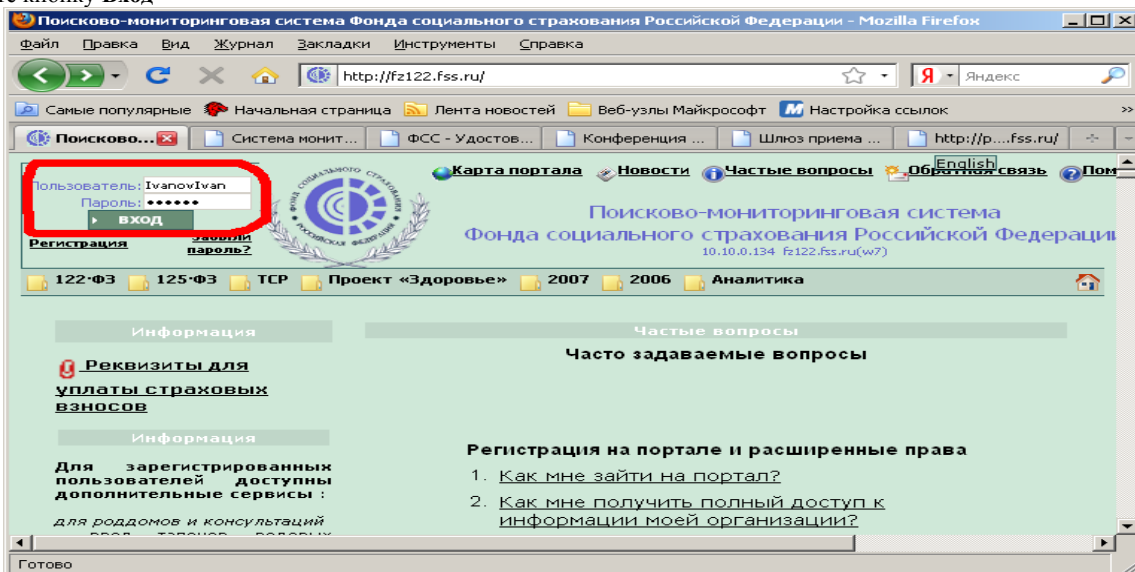
открывается карточка для заполнения данных пользователя, уполномоченного руководителем организации для заполнения расчета по страховым взносам, Вам необходимо придумать уникальное имя пользователя и непростой пароль, которые Вы в дальнейшем будете использовать для работы на Портале ФСС РФ. Использовать можно русские и латинские буквы, как строчные, так и прописные, а также цифры. После этого нажмите кнопку **К шагу 2**.



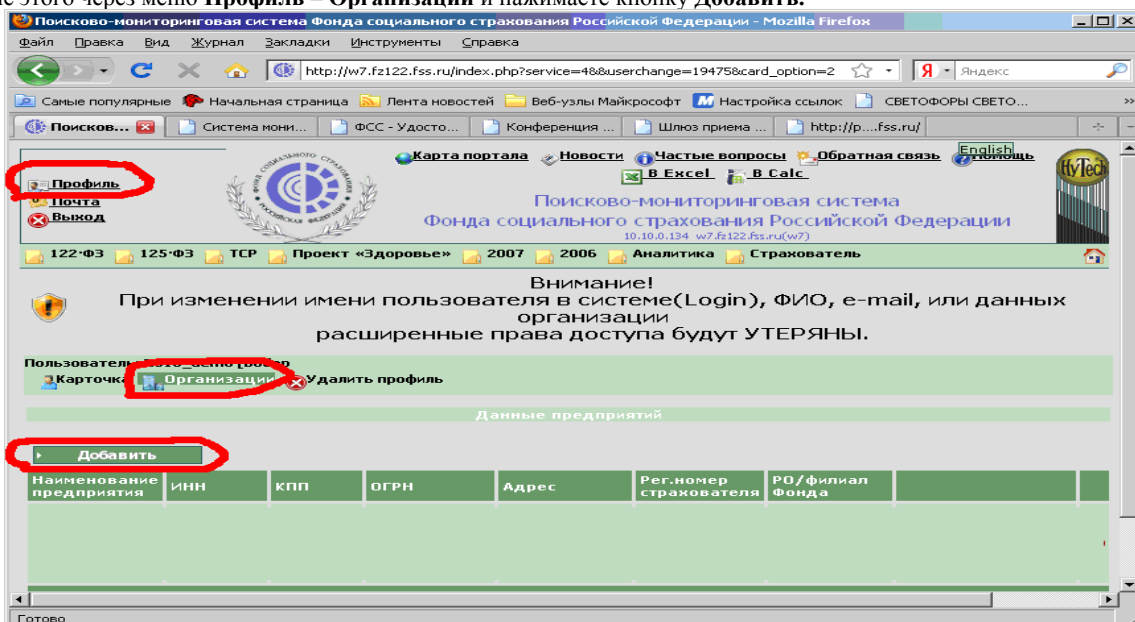
После этого в течение 24 часов на указанный Вами при регистрации почтовый ящик придет письмо о необходимости активации Вашего аккаунта на Портале ФСС РФ. Нажмите на ссылку в середине текста письма для активации Вашего аккаунта.



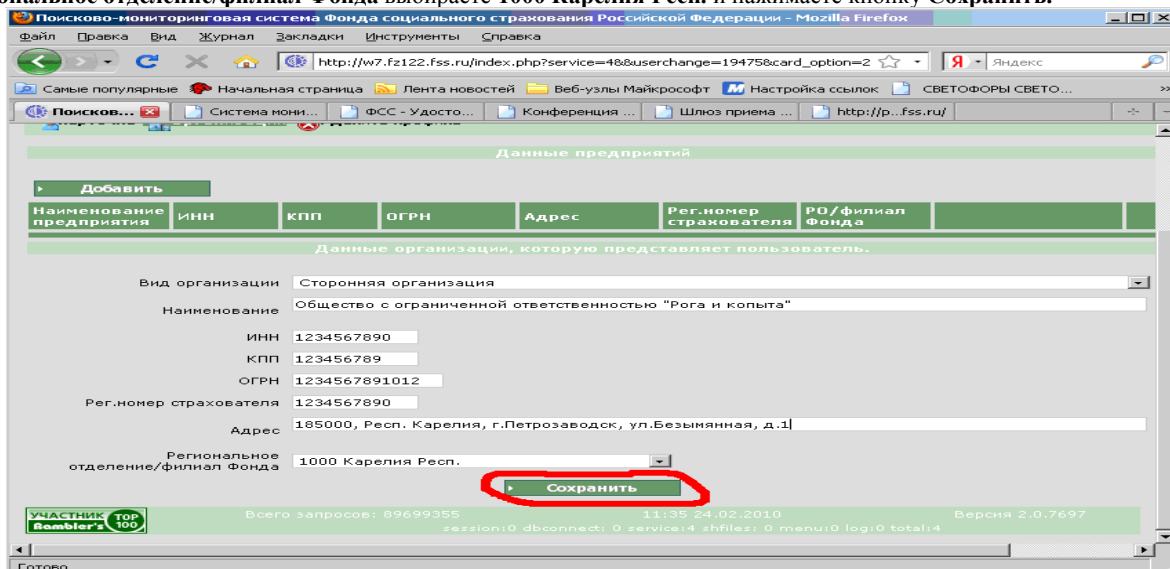
Вы автоматически попадете на Портал ФСС РФ <http://fz122.fss.ru>, введите Ваше имя пользователя и пароль в верхнем левом углу и нажмите кнопку **Вход**



После этого через меню **Профиль – Организации** и нажимаете кнопку **Добавить**.



В раскрывшейся карточке заполняете необходимые поля, в поле **Вид организации** выбираете **Сторонняя организация**, в поле **Наименование** вводите полное наименование Вашей организации, заполняете поля **ИНН, КПП, ОГРН, Рег.номер страхователя, Адрес**, в поле **Региональное отделение/филиал Фонда** выбираете **1000 Карелия Респ.** и нажимаете кнопку **Сохранить**.



После этого нажимаете в горизонтальном меню кнопку **Заявление страхователя**, проверяете правильность заполнения всех полей, нажимаете кнопку **Напечатать**.

ЗАЯВЛЕНИЕ СТРАХОВАТЕЛЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАСШИРЕННЫХ ПРАВ ДОСТУПА
В ПОИСКОВО-МОНИТОРИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
"http://fz122.fss.ru"

Прошу предоставить права доступа для просмотра и работы с данными страхователя
сотруднику ,
зарегистрированному на портале под именем ,
адрес электронной почты

Сведения о заявителе

1. Название:

2. Телефон:

3. ИНН:

4. КПП:

5. Регистрационный номер страхователя
в Региональном отделении Фонда социального страхования:

М.П.
Руководитель /И.В.Сидоров /
подпись расшифровка подписи

Напечатать

Распечатываете указанное заявление на бумаге, подписываете у руководителя организации, ставите печать организации или индивидуального предпринимателя (при наличии), отправляете по почте в адрес отделения Фонда:

185035, Респ. Карелия, г.Петрозаводск, ул. Красная, д.49

и, по возможности, отправляете факсом в отделение Фонда по номеру **(8142) 71-37-11**.

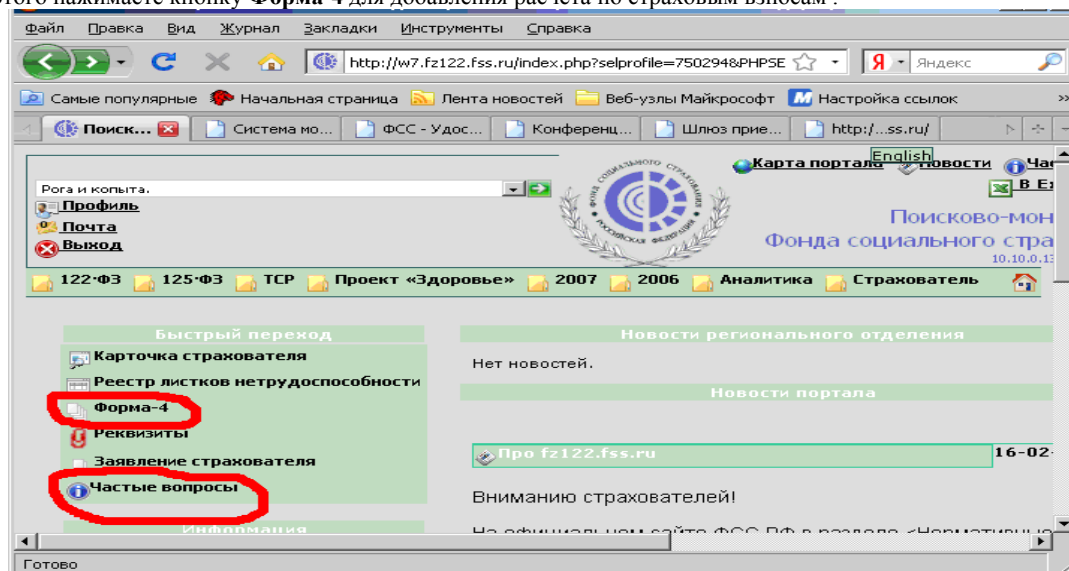
В течение одного рабочего дня после поступления Вашего заявления в отделение Фонда Вам как страхователю будут даны расширенные права на Портале ФСС РФ, о чем Вам придет письмо на ящик электронной почты, указанной при регистрации на Портале ФСС РФ.

Аналогично Вы можете заполнить сведения по другим Вашим организациям (не более 100).

Второй этап – заполнение расчета по страховым взносам на Портале ФСС РФ.

Подключаетесь на Портал ФСС РФ <http://fz122.fss.ru>, входите под Вашим именем пользователя и паролем. Рекомендуется прочесть раздел **Частые вопросы**.

После этого нажимаете кнопку **Форма-4** для добавления расчета по страховым взносам .



В случае, если Вы в первый раз заполняете расчет по страховым взносам на Портале Фонда, то Вы автоматически попадаете на страницу **Регистрационные данные страхователя**. Проверяете и в случае необходимости заполняете поля **Регистрационные данные страхователя**, нажимаете кнопку **Сохранить**. В случае, если Вы ранее уже заполняли расчет по страховым взносам на Портале Фонда и желаете изменить какие-либо регистрационные данные Вашей организации, то нажмите на кнопку **Редактировать Рег.данные** и Вы также попадете на страницу Регистрационные данные страхователя.

Регистрационные данные страхователя

Будьте добры, заполните все предложенные поля - они необходимы для того, чтобы сформировать корректную печатную форму отчета

Общество с ограниченной ответственностью "Рога и копыта"

Полное наименование организации / Ф.И.О. физического лица

Идентификационный номер налогоплательщика

Код подчиненности

Регистрационный номер вышестоящей организации

Основной государственный регистрационный номер

Вид деятельности:

розничная торговля

Организационно-правовая форма, форма собственности:

Общество с ограниченной ответственностью

Адрес

185000, Респ. Карелия, г.Петрозаводск, ул.Безымянная, д.1

Регистрационный номер (код) страхователя 1234567890

ФИО руководителя Сидоров Иван Викторович

ФИО главного бухгалтера Захарчук Светлана Измаиловна

ФИО исполнителя Иванов Иван Иванович

Телефон (8142) 111111

Сохранить

Рекомендуется перед продолжением заполнения расчета по страховым взносам прочесть раздел **Заполнение Ф4 (помощь)**. После этого нажимаете кнопку **Добавить отчет**

122-ФЗ 125-ФЗ ТСР Проект «Здоровье» 2007 2006 Аналитика Страхователь

Карточка Реестр листков нетрудоспособности **Форма-4** **Заполнение Ф4 (помощь)** Анкета по сдаче Ф4

Анкета о портале Заявление страхователя Реквизиты

Добавить отчет Редактировать рег. данные

Выбираете необходимые разделы с соответствующими шифрами, нажимаете кнопку **Создать**

Выбор отчетного периода и заполняемых разделов

Будьте добры, укажите отчетный период и отметьте те разделы расчетной ведомости, которые Вы будете заполнять

Отчетный год 2010 Отчетный квартал 1

Раздел I Шифр 071 Раздел II (шифр 11)

Раздел II (шифр 21) Раздел II (шифр 32)

Таблицы 7,8 Раздел III

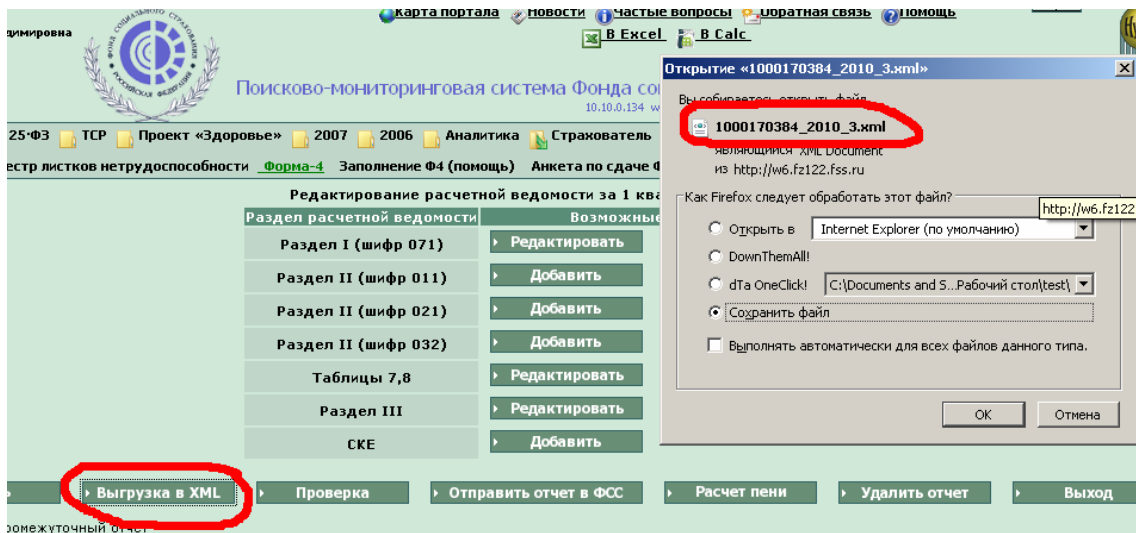
расшифровка по СКЕ*; кол-во 0

*раздел СКЕ должны заполнять только страхователи, имеющие самостоятельные классификационные единицы, выделенные в соответствии с Постановлением ФСС РФ от 06.02.2002 №12.

Создать Вернуться

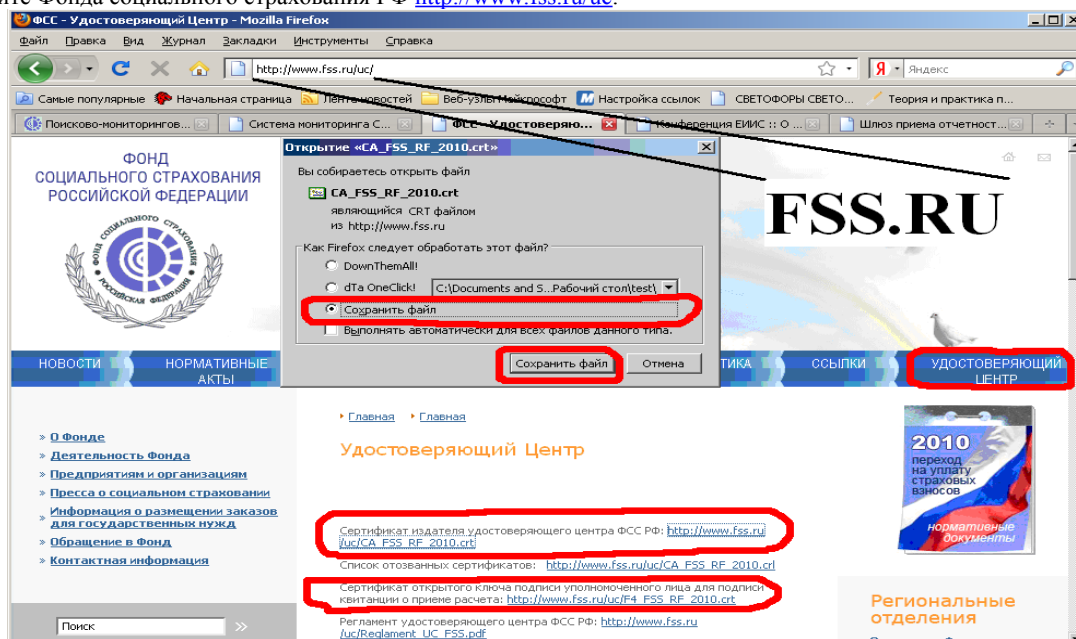
Настоятельно рекомендуем выбирать для заполнения только те разделы, которые актуальны для Вашего предприятия! Создание и последующее незаполнение каких-либо разделов может повлечь неправильный расчет справочных значений и увеличит время обработки Вашего отчета в Фонде (в крайних случаях его могут просто не принять!) Если вы сомневаетесь по поводу того, нужно ли Вам заполнять какой-либо раздел, сначала проконсультируйтесь у своего инспектора.

Заполняете необходимые поля расчета по страховым взносам, после этого нажимаете кнопку **Выгрузка в XML** и сохраняете файл в формате **.xml** на локальном компьютере, например, на рабочем столе или в папке Мои документы. Имя файла имеет вид **Рег.номер_год_квартал.xml** (квартал в формате **3** – для I кв., **6** – для II кв., **9** - для III кв., **0** – для IV кв.)

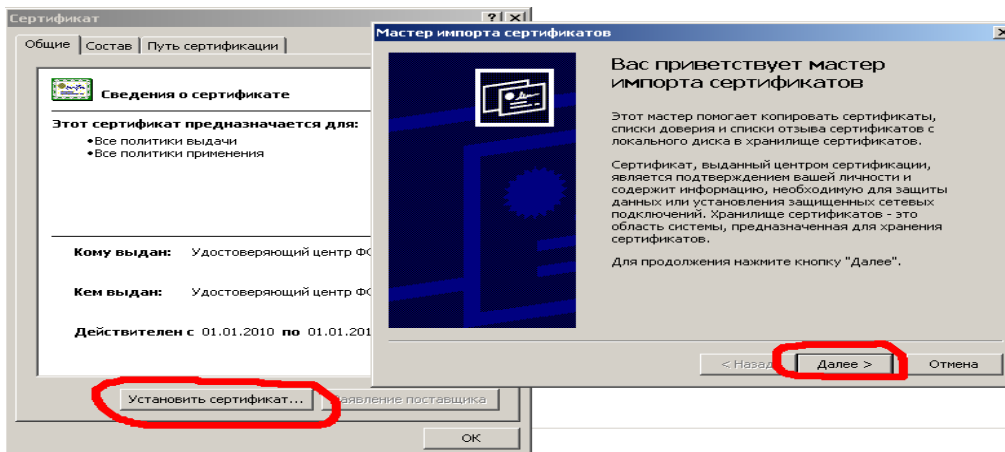


Третий этап – установка сертификатов удостоверяющего центра ФСС РФ и уполномоченного лица ФСС РФ для приема расчета по страховым взносам .

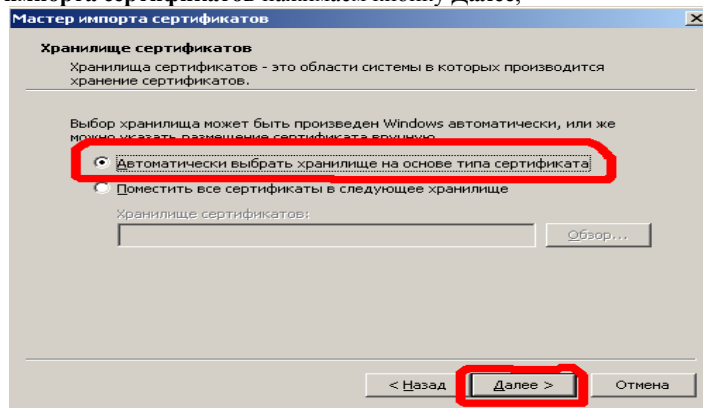
В интернет-браузере загружаете сайт Фонда социального страхования РФ <http://www.fss.ru> и выбираете пункт горизонтального меню Удостоверяющий центр. На открывшейся странице нажимаете на ссылки Сертификат издателя удостоверяющего центра ФСС РФ и Сертификат открытого ключа подписи уполномоченного лица для подписи квитанции о приеме расчета и последовательно сохраняете оба сертификата на локальный компьютер, например, на рабочем столе или в папке Мои документы. В случае, если Вы ранее устанавливали на локальный компьютер Сертификат издателя удостоверяющего центра ФСС РФ, сохранять и устанавливать этот сертификат не требуется, за исключением случаев окончания срока действия или отзыва этого сертификата, следите за информацией на официальном сайте Фонда социального страхования РФ <http://www.fss.ru/uc>.



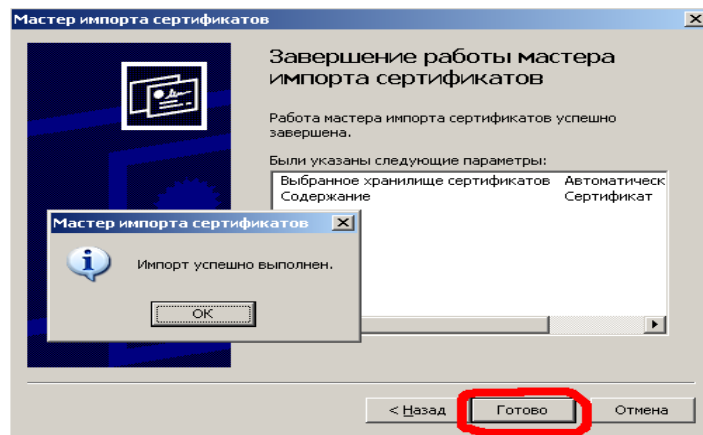
После этого открываете сохраненный файл сертификата удостоверяющего центра ФСС РФ CA_FSS_RF_2010.crt и устанавливаете его.



В открывшемся **Мастере импорта сертификатов** нажимаем кнопку **Далее**,



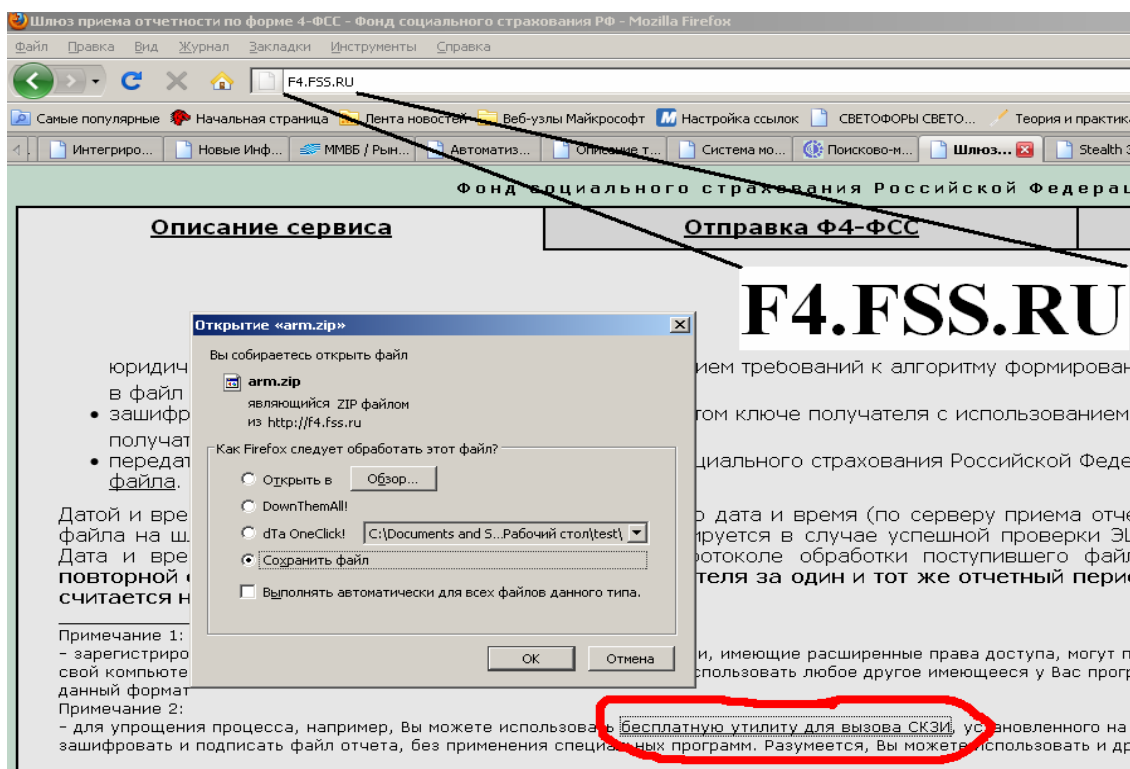
выбираете хранилище **Автоматически выбрать хранилище на основе типа сертификата** и нажимаете кнопку **Далее**, затем в следующем окне **Готово**.



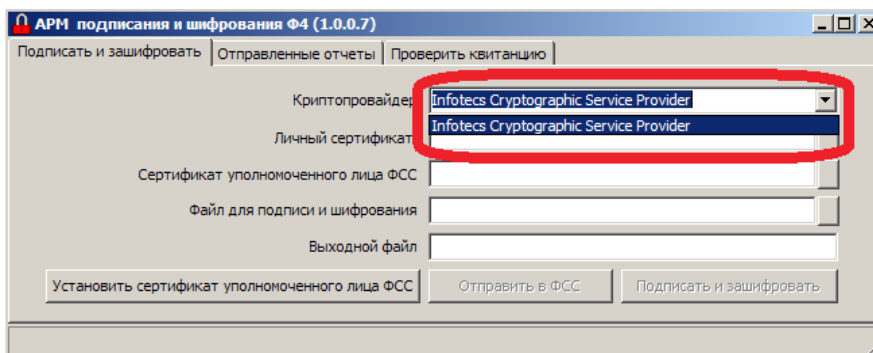
На этом установка сертификата удостоверяющего центра ФСС РФ успешно завершена. Аналогично устанавливаете сертификат уполномоченного лица ФСС РФ по приему расчета по страховым взносам **F4_FSS_RF_2010.crt**.

Четвертый этап – подписание, шифрование и загрузка на Шлюз ФСС РФ <http://f4.fss.ru> сохраненного отчета.

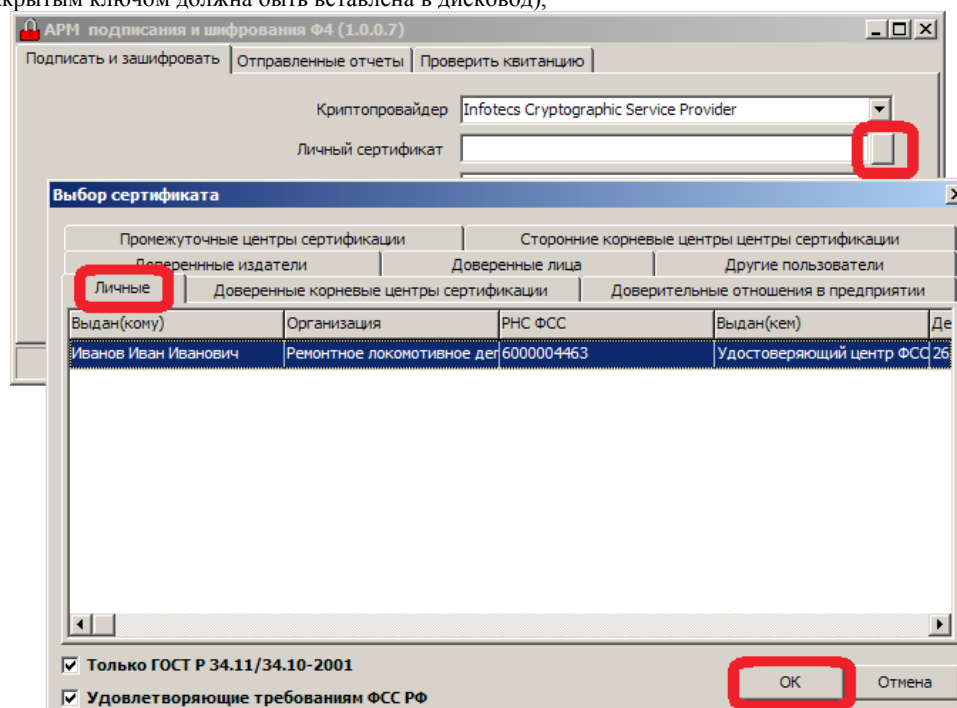
Загружаете в интернет-браузере Шлюз ФСС РФ по приему расчета по страховым взносам <http://f4.fss.ru>. На первой вкладке **Описание сервиса** дано описание сервиса по импорту расчета по страховым взносам, **внимательно прочтите его!** Также в середине страницы Вы найдете ссылку на **бесплатную утилиту для вызова СКЗИ** (установленного на Вашем компьютере средства криптозащиты информации), нажимаете на ссылку и сохраняете архив **arm.zip** на локальном компьютере, например, на рабочем столе или в папке Мои документы.



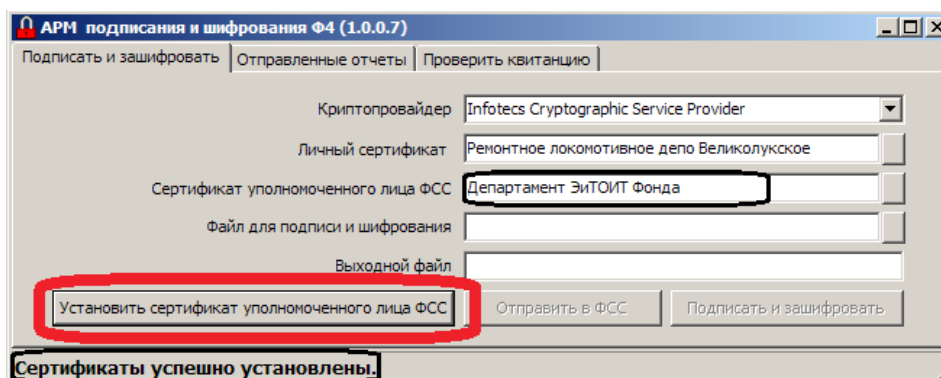
После этого на локальной машине раскрываете архив **arm.zip** (для MS Windows XP, Vista, 7 распаковка происходит автоматически, для остальных версий можно воспользоваться бесплатными архиваторами 7Zip, FreeArc и т.п.), запускаете утилиту **arm.exe**



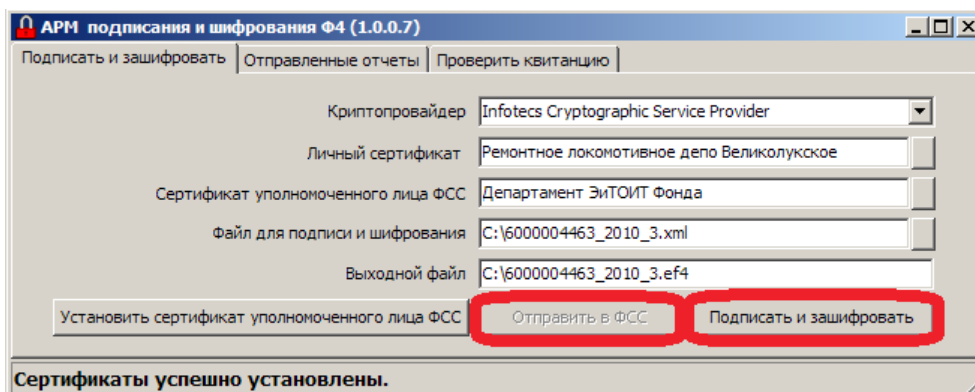
В поле **Криптопровайдер** выбираете технологию установленного на Вашем компьютере СКЗИ, в поле **Личный сертификат** выбираете ключ нового образца лица, уполномоченного руководителем организации подписывать расчет по страховым взносам (при этом электронный носитель с закрытым ключом должна быть вставлена в дисковод),



в поле **Сертификат уполномоченного лица ФСС** выбираете сертификат открытого ключа уполномоченного лица ФСС РФ по приему расчета по страховым взносам, если он не установлен, то воспользуйтесь кнопкой **Установить сертификат уполномоченного лица ФСС**,



в поле **Файл для подписи и шифрования** выбираете сохраненный Вами с Портала ФСС РФ или сформированный в ПО стороннего разработчика файл расчета по страховым взносам в формате **.xml**, при этом автоматически заполняется поле **Выходной файл** с тем же именем, что и файл расчета по страховым взносам, но с расширением **.ef4**.



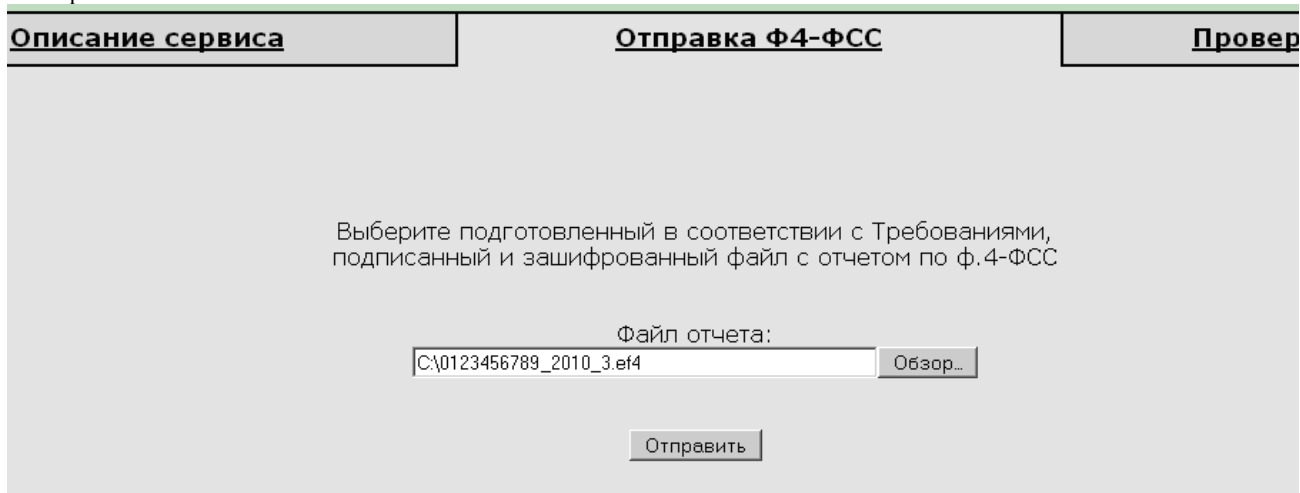
После нажатия кнопки **Подписать и зашифровать** происходит подписание файла расчета по страховым взносам закрытым ключом уполномоченного лица Вашей организации и шифрование указанного файла открытым ключом уполномоченного лица ФСС РФ. Сформированный файл с именем формата **Рег.номер_год_квартал.ef4** сохраняется в той же папке, в которой находится оригинальный, сохраненный Вами с Портала, файл расчета по страховым взносам .

Далее возможны два варианта действий:

Вариант 1. Кнопка **«Отправить в ФСС»** отправляет отчет через шлюз приема документов ФСС РФ. Информация об отчете при этом помещается на вторую закладку утилиты, откуда можно проконтролировать ход обработки отчета. Кнопка **«Обновить информацию об отчете»** проверяет ход обработки отчета и показывает результат в колонке **«Состояние»**. Если состояние после очередного обновления информации стало **«Успешно обработан»**, то автоматически скачивается квитанция. Посмотреть квитанцию или протокол ошибок можно по двойному щелчку левой кнопки «мышки» на выбранном отчете.

Вариант 2. После подписания и шифрования файла с отчетом открываете вторую вкладку Шлюза Фонда по приему расчетов страхователей по Форме 4 ФСС РФ (<http://f4.fss.ru>) – **Отправка Ф4-ФСС**, на которой нажимаете кнопку **Обзор**, выбираете сформированный Вами подписанный и зашифрованный файл расчета по страховым взносам.

После этого открываете вторую вкладку Шлюза ФСС РФ по приему расчета по страховым взносам ФСС РФ <http://f4.fss.ru> – **Отправка Ф4-ФСС**, на которой нажимаете кнопку **Обзор**, выбираете сформированный Вами подписанный и зашифрованный файл расчета по страховым взносам .



После нажатия кнопки **Отправить** Вы автоматически попадаете на третью вкладку **Проверка и контроль**, на которой Вы видите **Протокол обработки** расчета по страховым взносам и можете проследить этапы обработки Вашего расчета по страховым взносам .

В случае выявления ошибок на одном из этапов проверки расчета по страховым взносам Вы можете повторить этапы заполнения, сохранения расчета по страховым взносам с Портала ФСС РФ <http://fz122.fss.ru> на локальной машине, подписания, шифрования и импорта на Шлюз ФСС РФ <http://f4.fss.ru>.

После успешного прохождения 4-х этапов обработки Вы получаете **Квитанцию .p7e**, которую можете сохранить на локальной машине в любой папке, например, на рабочем столе или в папке Мои документы. **ВНИМАНИЕ!** Файл **квитанции .p7e** является юридически значимым документом, подтверждающим факт приема ФСС РФ заполненного Вами расчета по страховым взносам.

Фонд социального страхования Российской Федерации

Описание сервиса | **Отправка Ф4-ФСС**

Информация по отчету 6837-7689-4129

Стадия обработки	Статус	Дата
1. Получение файла	Успешно	12.03.2010 10:08:00
2. Расшифровка файла и проверка ЭЦП	Успешно	12.03.2010 10:08:10
3. Форматно-логический контроль	Успешно	12.03.2010 10:18:20
4. Формирование квитанции	Успешно	12.03.2010 10:18:21
5. Обработка завершена	Успешно	12.03.2010 10:18:27

Внимание! Полученному файлу присвоен идентификатор **6837-7689-4129**. Запишите этот идентификатор или сохраните в закладках браузера или в избранном текущую страницу для проверки статуса обработки отчета.

Открытие «6837-7689-4129.p7e»

Вы собираетесь открыть файл **6837-7689-4129.p7e** являющийся P7E файлом из <http://f4.fss.ru>

Как Firefox следует обработать этот файл?

- Открыть в Обзор...
- DownThemAll!
- dTa OneClick! C:\Documents and S...абочий стол\test\
- Сохранить файл
- Выполнять автоматически для всех файлов данного типа.

OK Отмена

Скачать квитанцию

Обработка Вашего файла расчета по страховым взносам на Шлюзе ФСС РФ <http://f4.fss.ru> проходит в течение **24 часов** с момента получения. Запишите идентификатор отчета или сохраните закладку в интернет-браузере для контроля этапов обработки Вашего файла расчета по страховым взносам.

Фонд социального страхования Российской Федерации

Описание сервиса | **Отправка Ф4-ФСС** | **Проверка и контроль**

Для получения информации об отчете, введите идентификатор отправленного файла:

Идентификатор файла отчета:

Отправить

Сохраненный Вами на локальном компьютере файл **Квитанции** Вы можете расшифровать и проверить подпись с помощью утилиты **АРМ подписания и шифрования Ф4** на вкладке **Проверить подпись**. После этого Вы можете распечатать расшифрованный файл **Квитанции**.

АРМ подписания и шифрования Ф4 (1.0.0.7)

Подписать и зашифровать | Отправленные отчеты | Проверить квитанцию

Подписанный файл: C:\6811-5861-8541.p7e

Печать Проверить

Информация по отчету 6811-5861-8541

Стадия обработки	Статус	Дата	Код ошибки	Описание ошибки
1. Получение файла	Успешно	09.03.2010 09:24:21		
2. Расшифровка файла и проверка ЭЦП	Успешно	09.03.2010 09:24:25		
3. Форматно-логический контроль	Успешно	09.03.2010 09:24:32		

Отчет 6811-5861-8541 принят 09.03.2010 09:24:21
Настоящая квитанция сформирована 09.03.2010 09:24:32

В случае необходимости внесения исправлений в расчет по страховым взносам Вы можете повторить этапы заполнения, сохранения расчета по страховым взносам с Портала ФСС РФ <http://fz122.fss.ru> на локальном компьютере, подписания, шифрования и импорта на Шлюз ФСС РФ <http://f4.fss.ru>.

Дополнительную информацию по сдаче расчета по страховым взносам в электронном виде с использованием ЭЦП Вы можете найти на сайте Фонда социального страхования РФ <http://www.fss.ru>, на сайте отделения Фонда <http://fss.karelia.info>.

Полный текст **Технологии приема расчетов страхователей по начисленным и уплаченным страховым взносам в системе Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде с применением электронной цифровой подписи** размещен на сайте Фонда социального страхования РФ по адресу <http://www.fss.ru/ru/news/27420.shtml>.

Также следите за актуальной информацией о доверенных удостоверяющих центрах, а также о лицах Фонда, уполномоченных подписывать квитанции о приеме расчета по страховым взносам в электронном виде на сайте <http://www.fss.ru/uc>.

По вопросам регистрации на Портале ФСС РФ <http://fz122.fss.ru> Вы можете обратиться к специалисту отделения Фонда **Кузнецовой Валентине Георгиевне** по тел. **(8142) 71-37-83**, по вопросам работы с ЭЦП и работы на Шлюзе Фонда <http://f4.fss.ru> Вы можете обратиться к специалисту отделения Фонда **Петай Светлане Викторовне** по тел. **(8142) 71-37-77**.